



Krízový plán v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (COVID-19)

Krízový štáb DD a DSS Tisovec:

..... vedúca štábu

..... členka štábu

..... - člen štábu

Krízový plán je určený pre zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb DD a DSS Tisovec a upravuje preventívne postupy pri manažovaní podozrivých a potvrdených prípadov u zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb vo vzťahu ku koronavírusu COVID-19.

Cieľ dokumentu: koordinovaná informovanosť, zníženie paniky, prevencia stresu u PSS, rodín PSS, zamestnancov a manažmentu DD a DSS Tisovec

Tento dokument je súborom všeobecných informácií a záväzných prístupov, postupov, opatrení a odporúčaní vychádzajúcich z poznatkov a štandardných postupov Ministerstva zdravotníctva SR. Tieto prístupy, postupy, opatrenia a odporúčania je potrebné spájať s aktuálne zavádzanými opatreniami Ústredného krízového štábu a s vydanými usmerneniami, opatreniami a nariadeniami Úradu verejného zdravotníctva SR v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom COVID-19.

Spôsob prenosu: nový koronavírus COVID-19 je respiračný vírus. K prenosu dochádza primárne kontaktom s infikovanou osobou, ktorá najmä pri hovorení, kašľaní a kýchaní šíri infekčné kvapôčky do svojho okolia. Prenos je možný tiež predmetmi čerstvo kontaminovanými sekrétmi infikovaného človeka.

Príznaky ochorenia

Aké príznaky sa môžu prejaviť v priebehu 14 dní od kontaktu s osobou s potvrdeným ochorením COVID-19 ?

Je to najmä:

- horúčka nad 38 stupňov Celzia (pozor! u starších a imunitne oslabených PSS môže telesná teplota zostať nízka, preto treba zväžiť aj iné príznaky a poradiť sa s lekárom),
- kašeľ,
- sťažené dýchanie (tzv. dýchavica, PSS nevie dokončiť nádych (ľudovo „nevie sa dodýchnuť“, prípadne má zrýchlené dýchanie),
- bolesť svalov.

Vo všeobecnosti môže táto infekcia spôsobiť závažnejšie príznaky u PSS s oslabeným

Telefón	Fax	E-mail	Adresa	IČO
047/5493847 047/5494654	047/5494654	riaditelka@ddadsstisovec.sk	Bakulínyho 905/1 98061 Tisovec	35679565



imunitným systémom,

- seniorov nad 70 rokov,
- PSS s chronickým ochorením (najmä: onkologické ochorenie, pľúcne ochorenie, srdcovo- cievne),
- PSS liečených imunosupresívnymi (imunitný systém potláčajúcimi) liekmi,
- PSS so súčasne sa vyskytujúcimi viacerými ochoreniami u toho istého PSS – títo sú najviac náchylní na vývoj komplikácií, či už pri COVID-19 alebo sezónnej chrípke.

Preventívne opatrenia šírenia infekcie COVID-19

- Zákaz návštev v DD a DSS Tisovec do odvolania.
- Vyhnúť sa úzkemu kontaktu s ľuďmi s akútnym respiračným ochorením. Skrátenie pobytu v priestoroch, kde sa nachádza veľké množstvo ľudí.
- Často si umývať ruky teplou vodou a antibakteriálnym mydlom (najmä pri priamom kontakte s chorými alebo izolovanými). Ako ďalší stupeň po umytí rúk je vhodné použiť dezinfekčný gél na báze alkoholu.
- Účinnosť umývania rúk možno zvýšiť použitím dezinfekčného mydla s virucídnym účinkom.
- Zamestnanci DD a DSS Tisovec by si mali umývať ruky:
 - pred odchodom z domu,
 - pri príchode do práce,
 - po použití toalety,
 - po prestávke a denných pracovných činnostiach,
 - pred prípravou jedla a nápojov,
 - pred a po konzumácii jedla a nápojov, vrátane desiat,
 - pred odchodom z práce,
 - pri príchode domov,
 - po každom priamom kontakte s chorým alebo izolovaným PSS.
- Nepoužívať spoločné uteráky a predmety osobnej potreby. Používať papierové obrúsky zo zásobníkov, príp. PSS použije vlastný uterák na ruky. Dodržiavať zásady dezinfekcie povrchov v zmysle prevádzkového poriadku a po každej činnosti, pri ktorej došlo ku ich kontaminácii a pravidelne vetrať uzatvorené priestory.
- Riaditeľka DD a DSS Tisovec počnúc dňom 24.3.2020 zavádza regulovanie počtu zamestnancov a klientov v jedálňach zariadenia nasledovne:
 - maximálny počet zamestnancov v jedálni 6

Telefón	Fax	E-mail	Adresa	IČO
047/5493847 047/5494654	047/5494654	riaditelka@ddadsstisovec.sk	Bakulínyho 905/1 98061 Tisovec	35679565



- maximálny počet klientov v jedálni 15
- Všetci zamestnanci sú povinní pri vstupe do budovy nasadiť si ochranné rúško a ponechať si ho počas trvania pracovnej doby.

Represívne opatrenia (sekundárna prevencia) v prípade podozrenia na respiračnú infekciu

V prípade ochorenia je základnou prevenciou šírenia vírusu izolácia chorého a jeho kontaktov pred, ako aj po vypuknutí ochorenia v období jeho nákazlivosti (t. j. 14 dní resp. podľa usmernenia lekára). Osoby s akútnym respiračným ochorením by mali dodržiavať respiračnú hygienu – dodržať dostatočnú vzdialenosť od iných osôb, zakryť si ústa a nos vreckovkou alebo papierovým obrúskom (v prípade ak nemajú vreckovku kašľať a kýchať do rukáva – do lakťového zhybu, nie do rúk!).

Samotný PSS, ktorý prišiel do kontaktu s chorým alebo osobou bez príznakov ale s potvrdenou infekciou COVID-19, môže byť bez príznakov tohto ochorenia (ale rizikový pre svoje okolie, lebo je nosičom infekcie) alebo s príznakmi. V prípade ľahkej formy môže zostať v domácej izolácii alebo v izolácii bytového zariadenia, t.j. naďalej vyžadujúci sociálnu službu. Pri stredne ťažkej alebo ťažkej forme, alebo z dôvodov sociálneho statusu domácnosti a kognitívneho stavu PSS môže byť hospitalizovaný v zdravotníckom zariadení po dobu minimálne 14 dní, ak lekár a/alebo RÚVZ neurčí inak.

Postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 u zamestnanca

Zamestnanec má povinnosť s ohľadom na platnú legislatívu Zákonníka práce zamestnávateľa informovať o tom, že sa vrátil on alebo jeho blízki príbuzní resp. blízka osoba z rizikovej oblasti zasiahnutej koronavírusom, alebo o tom, že v jeho domácnosti alebo blízkom okolí bol v priamom kontakte s osobou, ktorej bola zistená t. j. laboratórnym vyšetrením na ÚVZ SR potvrdená infekcia COVID-19 alebo je v izolácii pre podozrenie na infekciu a nie sú ešte výsledky vyšetrenia známe. Zamestnávateľ je vzhľadom na povinnosť predchádzať rizikám z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci oprávnený vyzvať zamestnanca, aby sa podrobil vyšetreniu u všeobecného lekára (ktorého má kontaktovať najskôr telefonicky a podľa inštrukcií buď prísť na vyšetrenie alebo zostať v domácej izolácii a pod.), popr. hygienika príslušného RÚVZ, najmä ak je dôvodné podozrenie nebezpečenstva vzhľadom k vykonávanej práci alebo má zamestnávateľ podozrenie, že zamestnanec nie je spôsobilý vykonávať prácu pre možnosť infekcie COVID-19. O prípadnom nariadení karantény t.j. izolácie, jej trvaní a ukončení rozhoduje príslušný RÚVZ a v tomto zmysle je povinný podať zamestnávateľovi na jeho žiadosť informáciu o tom, že zamestnancovi bola karanténa nariadená. V prípade, že je zamestnancovi nariadená karanténa, ide o prekážku v práci na strane zamestnanca, pri ktorej mu prislúcha náhrada mzdy alebo platu rovnako ako v prípade, keď je dočasne práceneschopný.

Vzhľadom na súčasne prebiehajúce aj iné ako COVID-19 respiračné ochorenia je vhodné odporučiť pre zamestnancov s príznakmi respiračnej infekcie nasledovné:

- zostať doma na lôžku,

Telefón	Fax	E-mail	Adresa	IČO
047/5493847 047/5494654	047/5494654	riaditelka@ddadsstisovec.sk	Bakulínyho 905/1 98061 Tisovec	35679565



- telefonicky konzultovať svojho ošetrujúceho lekára ohľadom správnej liečby a postupu pri prípadnom vyšetrení (telefonovať ešte pred príchodom do ambulancie a riadiť sa inštrukciou lekára),
- prijímať tekutiny a vitamíny,
- nebyť v priamom kontakte s PSS, ani zamestnancami DD a DSS Tisovec počas doby pretrvávania príznakov,
- zamestnanec sa môže vrátiť na pracovisko, ak nemá aspoň 3 dni po sebe známky respiračnej infekcie (pri nepotvrdení COVID-19) a pri známom ochorení COVID-19 až vtedy keď mu to umožní hygienik RÚVZ.

V prípade potvrdenia ochorenia COVID-19 u zamestnanca DD a DSS Tisovec sú izolovaní všetci PSS a zamestnanci, ktorí prišli s chorým zamestnancom do kontaktu, ak tak určí hygienik RÚVZ. V takom prípade vytvorí poskytovateľ sociálnych služieb v pobytových zariadeniach sociálnych služieb izoláciu v každej izbe, prípadne v celej obytnej jednotke, tzv. reprofilizuje budovu podľa odporúčaní príslušného regionálneho hygienika RÚVZ. Všetky priestory a povrchy, v ktorých sa chorý zamestnanec nachádzal, musia byť následne dôkladne dezinfikované za použitia virucídneho dezinfekčného prostriedku podľa dezinfekčného plánu prevádzkového poriadku DD a DSS Tisovec a usmernenia pracovníka RÚVZ.

Postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 v zariadení poskytujúcom pobytovú sociálnu službu

V prípade, ak je u prijímateľa pobytovej sociálnej služby v DD a DSS Tisovec podozrenie na infekciu COVID-19, je službukonajúcim personálom DD a DSS Tisovec primárne kontaktovaný ošetrujúci lekár (všeobecný lekár pre dospelých), ktorý rozhodne o ďalšom postupe. Pokiaľ nie je k dispozícii lekár, je kontaktovaný príslušný RÚVZ v mieste kraja pre určenie ďalšieho postupu. V prípade, ak regionálny hygienik RÚVZ vysloví podozrenie z infekcie COVID-19, ale rozhodne, že chorý PSS nebude prevezený do zdravotníckeho zariadenia na ďalšie odborné vyšetrenie alebo hospitalizáciu, ale vyšetří ho tím záchranej zdravotnej služby, ktorý odoberie aj vzorky na potvrdenie/ vyvrátenie podozrenia na COVID-19, tak je v zariadení sociálnych služieb chorý PSS zabezpečený v prísnej izolácii podľa odporúčaní odborného pracovníka miestne územného RÚVZ. V starostlivosti o tohto PSS sa postupuje rovnako ako v prípade bežnej respiračnej vírusovej infekcie. Izba s izolovaným pacientom je označená ako infekčná z dôvodu, aby boli zamestnanci jasne informovaní o potrebe dodržiavania režimových opatrení a bariérovej ošetrovacej techniky. Chorý PSS by mal použiť rúško alebo vreckovku, ktoré sú následne bezpečne uskladnené v špeciálnej nádobe označenej ako biohazard (biologický odpad) alebo aspoň v 2 vreciach a samostatnej nádobe pre zhromažďovanie biologického materiálu, ktorý sa má pravidelne vynášať za prísnych podmienok, ktoré nedovolia kontaminácii okolitého prostredia mimo izbu izolovaného PSS. Následne musí byť tento materiál zlikvidovaný podľa prevádzkového poriadku zariadenia, ktorý musí obsahovať postup zberu a likvidácie odpadkov z hľadiska ich charakteru (biologický, ostrý, komunálny a pod.).

Personál je vybavený jednorazovými pomôckami určenými pre prácu so suspektným

Telefón	Fax	E-mail	Adresa	IČO
047/5493847	047/5494654	riaditelka@ddadsstisovec.sk	Bakulínyho 905/1	35679565
047/5494654			98061 Tisovec	



(podozrivým) alebo s potvrdeným ochorením COVID-19, ktoré mu v prípade, že ich nemá, zabezpečia ich Štátne hmotné rezervy. Personál je vzdelávaný podľa vnútorných predpisov DD a DSS Tisovec a pokynov RÚVZ. Jednorazové pomôcky použité na ošetrovanie chorého PSS sú bezpečne likvidované ihneď po použití (vrátane papierových obrúskov použitých pri kašľaní, či fúkaní nosa). Ak nie sú k dispozícii jednorazové pomôcky určené pre prácu s COVID-19 a nemožno tak zaistiť dostatočnú ochranu personálu, musí byť PSS v spolupráci s RÚVZ odoslaný sanitkou vybavenou na prevoz infekčného pacienta do zdravotníckeho zariadenia a hospitalizovaný počas celej doby infekčnosti. Na základe vyplnenia formulára o hlásení kontaktov môže byť nariadené izolovanie všetkých PSS, ktorí prišli s chorým PSS do kontaktu, ak tak rozhodne miestne príslušný RÚVZ. V takom prípade sa poskytovateľ riadi odporúčaním RÚVZ v manažmente ďalších PSS a pracovníkov zariadenia.

V tomto prípade riaditeľka DD a DSS Tisovec prikazuje:

1. dočasne pozastaviť všetky skupinové podujatia a skupinové aktivity
2. je potrebné zakázať pohyb PSS v zariadení sociálnych služieb mimo priestorov zariadenia, v komunite s prítomnosťou ďalších osôb (možnosť pohybu v areáli záhrady priľahlej k zariadeniu nie je týmto zákazom dotknutá)
3. odporúča sa zamestnancom po príchode do zariadenia bezkontaktným teplomerom (infračerveným) zmerať telesnú teplotu - pri zvýšenej teplote okamžite zamestnanca poslať domov

Riaditeľka DD a DSS Tisovec dňom 24.3.2020 menuje tím zamestnancov, ktorí v prípade vyhlásenia karantény v zariadení budú povinní zotrvať na pracovisku v nepretržitej krízovej službe t. j. nepretržitý pobyt v uzavretom objekte 24/14.

Zloženie tímu:

Meno	Tel. kontakt

DD a DSS Tisovec vyhradí pre uvedených zamestnancov kancelárie, rehabilitačnú miestnosť v suteréne, dennú miestnosť pre zdravotnícky personál. Zamestnanci budú mať k dispozícii matrace, plachty, vankúše a prikrývky. Uvedeným zamestnancom bude poskytovaná strava 3x denne v zamestnaneckej jedálni. Zamestnanci sú povinní mať pripravené a priniesť si zo sebou

Telefón	Fax	E-mail	Adresa	IČO
047/5493847 047/5494654	047/5494654	riaditelka@ddadsstisovec.sk	Bakulínyho 905/1 98061 Tisovec	35679565



veci osobnej potreby (hygienické potreby, lieky, oblečenie minimálne na 14 dní,). Osobnú hygienu budú menovaní zamestnanci vykonávať vo vyhradených priestoroch, kde je k dispozícii sprcha a WC.

Bude zostavený 2 týždenný jedálny listok s maximálnym podielom trvanlivých surovín a jednoduchých jedál.

Je spracovaný plán tzv. reprofilizácie lôžok v DD a DSS Tisovec, t.j. vytvorenia izieb pre izoláciu PSS pre prípad nariadenia rozsiahlejšej izolácie zariadenia, ktorý tvorí prílohu tohto dokumentu.

V prípade akéhokoľvek podozrenia a výskytu príznakov akéhokoľvek ochorenia kontaktovať riaditeľku zariadenia na tel. čísla: 0475494654, 0904402855 !!!
Informácie ohľadom aktuálnej situácie v zariadení a zdravotného stavu PSS poskytuje výhradne riaditeľka DD a DSS na tel. čísla: 0475494654, 0904402855, v čase jej neprítomnosti ekonómka DD a DSS na tel. čísla: 0475493847,

Prípadne na e-mailovej adrese: riaditelka@ddadsstisovec.sk

Telefónne čísla: MUDr.Šuran Peter 0475493487, MUDr. Žiaková Anna 0905892951

Telefónne číslo na Regionálny úrad verejného zdravotníctva Rimavská Sobota:

0918 542 763

E- mail na Regionálny úrad verejného zdravotníctva Rimavská Sobota: rs.epid@uvzsr.sk

V Tisovci, dňa 24.3.2020

Mgr. Mariana Kókaiová, riaditeľka DD a DSS v Tisovci

Telefón	Fax	E-mail	Adresa	IČO
047/5493847	047/5494654	riaditelka@ddadsstisovec.sk	Bakulínyho 905/1	35679565
047/5494654			98061 Tisovec	



Príloha č. 1

Plánovacia fáza

Plánovanie koordinácia, informovanosť

Opatrenie	termín	zodpovedá	splnené
Vedenie DD a DSS Tisovec má pravidelné stretnutia, operatívne reaguje na situáciu, kontroluje plnenie krízového plánu	trvale	riaditeľka	
Vedenie DD a DSS Tisovec určí interný krízový tím pre prípad vzniku karantény v zariadení a iných krízových udalostí. Podmienkou je osobná prítomnosť členov krízového štábu v čase krízy v zariadení.	24.3.2020	riaditeľka	24.3.2020
Je vykonávaný denný monitoring vývoja situácie v SR a zahraničí. Sú sledované správy Úradu verejného zdravotníctva SR, MZ SR, MPSVR SR, s ktorými sú zamestnanci oboznamovaní priebežne na pracovných poradách jednotlivých úsekov.	trvale	riaditeľka a krízový tím	
Je pripravený plán krízových opatrení v jednom dokumente, ktorý je k dispozícii vedúcim zamestnancom a krízovému tímu. V prípade vyhlásenie karantény riaditeľka zvolá zamestnancov karanténneho tímu do krízovej služby.	trvale	riaditeľka	
Zamestnanci sú informovaní o spracovaní krízového plánu. Krízový plán je zverejnený na stránke zariadenia. Krízový plán tvorí podľa dostupných odporúčaní ÚVZ SR, RÚVZ a MZ SR krízový tím.	trvale	riaditeľka a krízový tím	
Verejnosc a príbuzní sú informovaní o opatreniach krízového plánu (ktorého súčasťou je zákaz návštev a určený spôsob kontaktu napr. telefonického so zamestnancami a chorými alebo exponovanými klientami).	trvale	riaditeľka	
Komunikáciu s médiami vedie výhradne hovorca ÚBBSK	trvale	riaditeľka	
PSS v DD a DSS Tisovec sú informovaní o spracovaní krízového plánu prostredníctvom sociálnych pracovníkov, a to v adekvátnej forme.	trvale	vedúca sociálno- zdravotného úseku	

Organizácia zdravotnej starostlivosti a sociálnych služieb

Opatrenia	termín	zodpovedá	splnené
Je pripravený zoznam zamestnancov s telefónnymi číslami (so súhlasom zamestnanca), ktorí vyjadrili ochotu v prípade karantény zariadení zotrvať v krízovej službe (t. j. nepretržitý pobyt v uzavretom objekte 24/14). Prostredníctvom zoznamu sa zabezpečí ich včasné informovanie o odporúčaníach pre krízový pobyt v zariadení.	24.3.2020	riaditeľka a krízový tím	
Je spracovaný plán tzv. reprofilizácie lôžok v DD	24.3.2020	riaditeľka	24.3.2020



a DSS Tisovec, t.j. vytvorenia izieb, miest, oddelenia pre izoláciu pre prípad nariadenia rozsiahlejšej izolácie v zariadení. Toto bude koordinované v detaile RÚVZ-om, ak taká situácia nastane. Krízový tím si pripraví iba plán prechodného preskupenia PSS a vytvorenia minimálne 2 tzv. izolačných miestností s vyhradeným WC, prípadne kúpeľňou (ak to je možné).		a krízový tím	
---	--	---------------	--

Organizácia obslužných prevádzok

Opatrenia	termín	zodpovedá	splnené
Je zostavený 2 týždenný jedálny lístok s maximálnym podielom trvanlivých surovín a jednoduchých jedál.	trvale	referent stravovania	
Pokiaľ dôjde k výpadku technických služieb, je určené miesto, kde bude odpad uskladnený a ako bude označený.	trvale	správca, riaditeľka	

Organizácia starostlivosti o zamestnancov a ďalšie osoby podieľajúce sa na starostlivosti

Opatrenia	termín	zodpovedá	splnené
Je k dispozícii zoznam vybavenia, ktoré zamestnanci musia mať so sebou pre prípad vyhlásenia karantény a povolania do zariadenia ku krízovej službe (napr. karimatka, spací vak, základné lieky pre svoju potrebu, oblečenie na výmenu atď.) Zamestnanci sú o ňom informovaní.	24.3.2020	riaditeľka	24.3.2020

Krízový štáb zasadá každý deň v čase od 8,00 hod. do 9,00 hod. Priebežne hodnotí situáciu v zariadení s prihliadnutím na opatrenia, usmernenia, príkazy, vyhlásenia z BBSK, MPSVaR, MZ, RÚVZ a hlavného hygienika SR. Na základe týchto odporúčaní, nariadení, pokynov vydáva interné opatrenia, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť Krízového plánu DD a DSS Tisovec. Všetci zamestnanci sú s jednotlivými opatreniami oboznamovaní, čo potvrdzujú svojím podpisom o oboznámení.



Príloha č. 2 Reprofilizácia lôžok

Plán reprofilizácie lôžok v DD a DSS Tisovec

DD a DSS v Tisovci, na základe odporúčania MPSVaR SR v súlade s nariadením vlády č. 183/2021 Z. z. vypracoval plán reprofilizácie lôžok, v prípade zabezpečenia mimoriadnej udalosti v zariadení.

Z dôvodu existencie spoločných hygienických zariadení na jednotlivých chodbách, nespĺňame kritériá pre vytvorenie karanténnych lôžok. Tieto lôžka budú vyčlenené len v čase mimoriadnej situácie a použité len na účely izolácie chorých klientov na čas na to nevyhnutný.

Vybavenie karanténnych miestností:

- označenie miestnosti-karanténna miestnosť
- základné vybavenie obytnej izby
- osobná hygiena zabezpečená na buď priamo na izbe, alebo priľahlým WC a kúpeľňou na spoločnej chodbe
- pravidelná dezinfekcia, denné upratovanie zabezpečené

1, V súčasnosti pre mimoriadnu udalosť bude na karanténu slúžiť izolačná miestnosť č. 209 s vybavením +WC stolička, jedálenský stolík. Miestnosť sa bude pravidelne dezinfikovať. Táto izolačná miestnosť je schválená RÚVZ v prevádzkovom poriadku zariadenia.

2, V prípade zvýšenej potreby bude vyčlenené na reprofilizáciu lôžok v DD a DSS Tisovec prvé nadzemné podlažie, počnúc dvomi krajnými trojposteľovými izbami č. 210 a č. 211. Pre tieto izby bude vyčlenené WC a kúpeľňa na chodbe bližšie k izbám.

3, V prípade potreby rozsiahlejšej izolácie pre prípad nariadenia karantény v DD a DSS Tisovec je vyčlenená spoločenská miestnosť č. 502 na IV. poschodí, kde je k dispozícii 10 lôžok.

Plán reprofilizácie lôžok je prílohou č.2 Krízového plánu DD a DSS Tisovec, nie je súčasťou prevádzkového poriadku zariadenia.

Bol vypracovaný na základe odporúčania MPSVaR SR v súlade s nariadením vlády č. 183/2021 Z. z. ale nespĺňa vyhlášku č. 259/2008 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na vnútorné prostredie budov

Vypracovala: Mgr. Mariana Kókaiová
V Tisovci, 17.9.2021

Telefón	Fax	E-mail	Adresa	IČO
047/5493847 047/5494654	047/5494654	riaditelka@ddadsstisovec.sk	Bakulinyho 905/1 98061 Tisovec	35679565