



Informácie o spracúvaní osobných údajov prijímateľov sociálnej služby / zákonných zástupcov / opatrovníkov iných rodinných príslušníkov / dodávateľov / návštev

Pri výkone našej činnosti dochádza ku spracúvaniu Vašich osobných údajov. Pre naše zariadenie **Domov sociálnych služieb, Pohorelská Maša 57, 976 69 Pohorelá**, je riadne spracúvanie Vašich osobných údajov dôležité a ich ochrana je pre nás veľmi podstatná, preto by sme Vám radi poskytli informácie týkajúce sa ich spracúvania v súlade s Nariadením Európskeho Parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 (GDPR) z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „Nariadenie“) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „zákon“). Poskytovateľ sociálnej služby – Prevádzkovateľ určil zodpovednú osobu pre ochranu osobných údajov, ktorá dohliada na dodržiavanie zákonných povinností a zásad ochrany osobných údajov. Zodpovednú osobu môžete kontaktovať na: socialne@dsspohorelskamasa.sk

Ak Vám po prečítaní tohto dokumentu bude čokoľvek nejasné alebo si nebudete niečím istí, radi Vám ktorýkoľvek pojem alebo časť tohto dokumentu vysvetlíme. Neváhajte nás kedykoľvek kontaktovať na mailovej adrese socialne@dsspohorelskamasa.sk alebo písomne na adrese Prevádzkovateľa (nižšie).

Kto spracováva Vaše osobné údaje?

Prevádzkovateľ:

Domov sociálnych služieb, Pohorelská Maša 57, 976 69 Pohorelá

IČO: 00632325

Kontakt na prevádzkovateľa: 048 / 619 61 26, dss1@post.sk

Kontakt na zodpovednú osobu: socialne@dsspohorelskamasa.sk

(ďalej len „Prevádzkovateľ“)

Aké osobné údaje spracovávame?

Prevádzkovateľ o Vás v papierovej alebo elektronickej forme spracúva nasledovné osobné údaje, ktoré nám poskytnete podaním Žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby a doložením fotokópií lekárskeho vyšetrení:

- a) meno, priezvisko, titul,
- b) rodné číslo, dátum narodenia,
- c) miesto trvalého alebo prechodného pobytu,
- d) rodinný stav,
- e) štátne občianstvo,
- f) sociálne postavenie,
- g) údaje o príjme, údaje o hnutel'nom majetku, nehnuteľnom majetku a iných majetkových právach,
- h) údaje o zdravotnom stave v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu poskytovania sociálnej služby,
- i) telefónne číslo, e-mail,
- j) číslo občianskeho preukazu,
- k) ďalšie údaje, ktoré sú v súlade s účelom spracúvania a sú nevyhnutné na účel uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, platenia úhrady za sociálnu službu a poskytovania sociálnej služby.

Na aký účel a na akom právnom základe spracúva Prevádzkovateľ Vaše osobné údaje?

- a) **Pri podaní Žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnych služieb (ďalej len „žiadost“)** – spracúvanie osobných údajov pre účely vedenia žiadosti v poradovníku čakateľov, zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“). Za týmto účelom sú osobné údaje žiadateľov spracúvané po dobu trvania evidencie v poradovníku čakateľov.
- b) **Pri prijíme do zariadenia** – spracúvanie osobných údajov pre účely uzatvorenia Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby – zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.



- c) **Pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti** – zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.
- d) **Pri vybavovaní sťažností** – oprávnený záujem Prevádzkovateľa, za účelom, možnosti reagovať na podané sťažnosti a napraviť prípadné nedostatky v poskytovaní služieb vytknuté v sťažnosti. Súčasne musí byť naše zariadenie schopné preukázať vybavenie sťažnosti, na čo dohliada Banskobystrický samosprávny kraj. V rámci vybavovania a evidencie sťažností naše zariadenie spracúva Vaše osobné údaje, ktoré nám ako fyzická osoba poskytnete, resp. osobné údaje, ktoré nevyhnutne potrebujeme na vybavenie sťažnosti (zväčša ide o kontaktné údaje ako je meno, priezvisko, titul, adresa bydliska, korešpondenčná adresa, telefón, e-mail), pričom sťažnosti môžu byť aj anonymné – Smernica č. 11 O prijímaní, evidovaní, vybavovaní a kontrole vybavovania sťažností, zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach. Prevádzkovateľ za týmto účelom eviduje Vaše osobné údaje po dobu jedného roka.
- e) **Pri sociálnej činnosti** – spracúvanie osobných údajov pre účely sociálneho poradenstva, vypracovania individuálnych plánov, adaptačného procesu - zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.
- f) **Pri pohľadávkach** – spracúvanie osobných údajov pre účely evidencie a vymáhania pohľadávok - zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.
- g) **Evidencia návštev** – vedenie evidencie vstupujúcich osôb do priestorov prevádzkovateľa - Oprávnený záujem prevádzkovateľa z dôvodu bezpečnosti a ochrany majetku podľa § 13 písmeno f) zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov. Poskytnuté osobné údaje v rozsahu meno, priezvisko, čas príchodu a odchodu, meno a priezvisko navštívenej osoby sú u Prevádzkovateľa spracovávané po dobu 5 rokov.
- h) **Snímanie kamerovým systémom** – zákonná povinnosť prevádzkovateľa podľa zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v súlade s § 10 Povinnosti poskytovateľa sociálnej služby pri ochrane života, zdravia a dôstojnosti prijímateľa sociálnej služby. Prevádzkovateľ v súvislosti s § 10 ods. 3 zaviedol monitorovanie kamerovým systémom za účelom bezpečnosti a ochrany zdravia prijímateľa sociálnej služby v dočasnej sociálnej izolácii „Bezpodnetová miestnosť“, v ktorej je potrebné zabezpečiť kontrolu dotknutej osoby v pravidelnom intervale (15 minút) v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a Usmernenia Európskeho výboru pre ochranu údajov č. 3/2019 o spracúvaní osobných údajov prostredníctvom kamerových zariadení. O umiestnení kamerového systému sú dotknuté osoby informované prostredníctvom tabuľky umiestnenej na viditeľnom mieste na vstupe do monitorovaného priestoru Prevádzkovateľa.
- i) **Pre účely plnenia zmluvy** – identifikačné a kontaktné údaje ako: meno a priezvisko, adresa, dátum narodenia, miesto podnikania, IČO, DIČ, IČ DPH, číslo dokladu totožnosti (občiansky preukaz, pas či iný preukaz), telefónne číslo, emailová adresa, fakturačná adresa, Vaša funkcia v organizácii, ak zastupujete právnickú osobu. Tieto údaje spracúvame na základe zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákona č. 250/2007 Z.z. o ochrane spotrebiteľov v znení neskorších predpisov, zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Údaje sú u Prevádzkovateľa spracovávané po dobu 10 rokov.
- j) **Na základe Vášho súhlasu** – marketingové účely pri podujatiach organizovaných v zariadení môže byť vytvorená fotografia a video dokumentácia, ktorá môže byť použitá za účelom propagácie podujatia a zverejnená v kronike zariadenia, na webových stránkach a facebookovom profile zariadenia. V prípade dieťaťa do 16 rokov, podpisuje súhlas zákonný zástupca.

Poskytnutý súhlas na tieto marketingové účely je úplne dobrovoľný, avšak je nevyhnutný. Váš akýkoľvek slobodný súhlas, ktorý jednoznačne potvrdíte svojím podpisom môžete kedykoľvek odvolať písomnou formou zaslanou do sídla Prevádzkovateľa, alebo emailom na socialne@dsspohorelskamasa.sk odvolanie súhlasu však nemá vplyv na zákonnosť spracúvania založenom na súhlase pred jeho odvolaním.

Budú Vaše osobné údaje poskytované iným príjemcom?

Sprostredkovateľom, ktorí spracúvajú osobné údaje v mene prevádzkovateľa alebo pre účely prevádzkovateľa za účelom poskytovania služieb:

- správca e-mailovej schránky – BBSK



- lekári poskytujúci zdravotnú starostlivosť
- v rámci zákonnej súčinnosti – BBSK, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, úrady práce, sociálnych vecí a rodiny, Sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne, poskytovatelia zdravotnej starostlivosti, školské zariadenia, daňové úrady, orgány verejnej moci
- mestské a obecné úrady
- právne služby – súdy, notári, exekútori
- pohrebné služby
- daňoví poradcovia, audítori
- sťažovateľ a iné osoby, ktorých sa sťažnosť týka
- a iné subjekty, ktorým poskytnutie osobných údajov vyplýva zo zákona

Budú Vaše osobné údaje prenášané do tretích krajín?

Prevádzkovateľ nezamýšľa prenos Vašich osobných údajov do tretích krajín.

Ako dlho budú Vaše osobné údaje na tento účel spracúvané?

Pokiaľ nie je vyššie uvedené inak, Vaše osobné údaje spracúva Prevádzkovateľ po dobu trvania poskytovania sociálnej alebo zdravotnej starostlivosti na základe zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a po ukončení poskytovania tejto sociálnej služby sú osobné údaje uchovávané po dobu uvedenú v registratúrnom pláne a to po dobu 90 rokov od narodenia prijímateľa sociálnej služby.

Ak Prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje na základe súhlasu, Vaše osobné údaje ním budú na daný účel spracúvané po dobu platnosti tohto súhlasu alebo do doby, než súhlas odvoláte. Pri nakladaní s osobnými údajmi aplikuje Prevádzkovateľ princíp minimalizácie, čo znamená, že len čo uplynie doba, počas ktorej je povinný uchovávať osobné údaje, okamžite Vaše osobné údaje anonymizuje z databáz a informačných systémov.

Prevádzkovateľ aplikuje princíp minimalizácie, čo znamená, že po tom, čo uplynie doba, počas ktorej je Prevádzkovateľ oprávnený spracúvať osobné údaje, osobné údaje sa anonymizujú, resp. vymažú z databáz a informačných systémov Prevádzkovateľa.

Aké sú Vaše práva v súvislosti s týmto spracúvaním?

Na základe písomnej žiadosti, ktorá je umiestnená na našom webovom sídle www.dsspohorelskamasa.sk ste oprávnený si od Prevádzkovateľa uplatniť:

- **Odvolať súhlas** – v prípadoch, kedy Vaše osobné údaje spracúvame na základe Vášho súhlasu, máte právo tento súhlas kedykoľvek odvolať. Súhlas môžete odvolať elektronicky na adrese zodpovednej osoby, písomne na adrese prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov, ktoré sme na jeho základe o Vás spracúvali.
- **Právo na prístup** - máte právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o Vás máme k dispozícii, ako aj na informácie o tom, ako Vaše osobné údaje používame. Vo väčšine prípadov Vám budú Vaše osobné údaje poskytnuté v písomnej listinnej forme, pokiaľ nepožadujete iný spôsob ich poskytnutia. Ak ste o poskytnutie týchto informácií požiadali elektronickými prostriedkami, budú Vám poskytnuté elektronicky, ak to bude technicky možné.
- **Právo na opravu** - prijímame primerané opatrenia, aby sme zabezpečili presnosť, úplnosť a aktuálnosť informácií, ktoré o Vás máme k dispozícii. Ak si myslíte, že údaje, ktorými disponujeme sú nepresné, neúplné alebo neaktuálne, prosím, neváhajte nás požiadať, aby sme tieto informácie upravili, aktualizovali alebo doplnili.
- **Právo na výmaz (na zabudnutie)** - máte právo nás požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, napríklad v prípade, ak osobné údaje, ktoré sme o Vás získali, už viac nie sú potrebné na naplnenie pôvodného účelu spracúvania. Vaše právo je však potrebné posúdiť z pohľadu všetkých relevantných okolností. Napríklad, môžeme mať určité právne a regulačné povinnosti, čo znamená, že nebudeme môcť Vašej žiadosti vyhovieť.
- **Právo na obmedzenie spracúvania** - za určitých okolností ste oprávnený nás požiadať, aby sme prestali používať Vaše osobné údaje. Ide napríklad o prípady, keď si myslíte, že osobné údaje, ktoré o Vás máme, môžu byť nepresné alebo keď si myslíte, že už Vaše osobné údaje nepotrebujeme využívať.



- **Právo na prenosnosť údajov** - za určitých okolností máte právo požiadať nás o prenos osobných údajov, ktoré ste nám poskytli, na inú tretiu stranu podľa Vášho výberu. Právo na prenosnosť sa však týka len osobných údajov, ktoré sme od Vás získali na základe súhlasu alebo na základe zmluvy, ktorej ste jednou zo zmluvných strán.
- **Právo namietat'** - máte právo namietat' voči spracúvaniu údajov, ktoré je založené na našich legitímnych oprávnených záujmoch. V prípade, ak nemáme presvedčivý legitímny oprávnený dôvod na spracúvanie a Vy podáte námietku, nebudeme Vaše osobné údaje ďalej spracúvať.
- **Právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov** - ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje spracúvame nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27; tel. číslo: +421 /2/ 3231 3214; mail: statny.dozor@pdp.gov.sk, <https://dataprotection.gov.sk>. V prípade podania návrhu elektronickou formou je potrebné, aby spĺňal náležitosti podľa § 19 ods. 1 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok).

Prevádzkovateľ poskytne dotknutej osobe informácie o opatreniach, ktoré sa prijali na základe jej žiadosti do jedného mesiaca od doručenia žiadosti.

Dochádza pri spracúvaní Vašich osobných údajov k automatizovanému rozhodovaniu vrátane profilovania?

Pri spracúvaní Vašich osobných údajov nedochádza k automatizovanému rozhodovaniu vrátane profilovania.