



Informácie o spracúvaní osobných údajov uchádzač o zamestnanie

Milí uchádzači, teší nás, že máte záujem pracovať pre náš Domov sociálnych služieb. S tým je však spojené aj spracúvanie Vašich osobných údajov. Pre **Domov sociálnych služieb, Pohorelská Maša 57, 976 69 Pohorelá** je riadne spracúvanie Vašich osobných údajov dôležité a ich ochrana je pre nás veľmi podstatná, preto by sme Vám radi poskytli informácie týkajúce sa ich spracúvania v súlade s Nariadením Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 (GDPR) z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „Nariadenie“) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „zákon“).

Poskytovateľ sociálnej služby – Prevádzkovateľ určil zodpovednú osobu pre ochranu osobných údajov, ktorá dohliada na dodržiavanie zákonných povinností a zásad ochrany osobných údajov. Zodpovednú osobu môžete kontaktovať na socialne@dsspohorelskamasa.sk.

Ak Vám po prečítaní tohto dokumentu bude čokoľvek nejasné alebo si nebudete niečím istí, radi Vám ktorýkoľvek pojem alebo časť tohto dokumentu vysvetlíme. Neváhajte nás kedykoľvek kontaktovať na socialne@dsspohorelskamasa.sk alebo písomne na adrese Prevádzkovateľa (nižšie).

Kto spracováva Vaše osobné údaje?

Prevádzkovateľ:

Domov sociálnych služieb, Pohorelská Maša 57, 976 69 Pohorelá
IČO: 00632325

Kontakt na prevádzkovateľa: 048 / 619 61 26, dss1@post.sk

Kontakt na zodpovednú osobu: socialne@dsspohorelskamasa.sk
(ďalej len „Prevádzkovateľ“)

Aké osobné údaje spracovávame?

Prevádzkovateľ o Vás v papierovej alebo elektronickej forme spracúva také osobné údaje, ktoré sú potrebné na to, aby v rámci výberového konania vykonal opatrenia pred uzatvorením pracovnej zmluvy (resp. dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru) s Vami, aby splnil svoje zákonné povinnosti.

V prípade, že ste Prevádzkovateľovi udelili súhlas so spracúvaním Vašich osobných údajov, Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje vo vzťahu, ku ktorým ste tento súhlas udelili a len na účel uvedený v tomto súhlase. O uchádzačoch o zamestnanie Prevádzkovateľ spracúva najmä nasledovné kategórie osobných údajov v nevyhnutnom rozsahu:

- a) **Základné identifikačné údaje:** Základné identifikačné údaje sú napríklad meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa bydliska, štátne občianstvo.
- b) **Kontaktné údaje:** Kontaktnými údajmi sú napríklad e-mailová adresa, telefónne číslo, korešpondenčná adresa.
- c) **Sociodemografické údaje:** Medzi tieto informácie patria napríklad vek, pohlavie a získané vzdelanie.
- d) **Údaje týkajúce sa Vašich pracovných skúseností:** Medzi tieto údaje patria napríklad údaje o Vašej pracovnej funkcii, Vašich pracovných skúsenostiach a o absolvovaných školeniach.

Na aký účel a na akom právnom základe spracúva Prevádzkovateľ Vaše osobné údaje?

• S Vaším súhlasom

V prípade, že ste nám na to udelili súhlas, spracúvame Vaše osobné údaje na účel vedenia databázy uchádzačov o zamestnanie, a to po dobu 12 mesiacov od skončenia výberového konania na relevantnú pracovnú pozíciu.

Poskytnutie Vašich osobných údajov na tento účel a udelenie súhlasu so spracúvaním osobných údajov na tento účel sú úplne dobrovoľné.

• Bez Vášho súhlasu, keď je spracúvanie nevyhnutné na vykonanie opatrení pred uzatvorením zmluvy



Prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje na účely uskutočnenia výberového konania, vrátane pohovorov a rokovaní o obsahu Vašej pracovnej zmluvy (príp. dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru).

Poskytnutie Vašich osobných údajov je dobrovoľné, ale je nevyhnutné na uskutočnenie uvedených krokov a opatrení, ktoré sú predpokladom na uzatvorenie pracovnej zmluvy (príp. dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru).

- **Bez Vášho súhlasu, keď je spracúvanie nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti Prevádzkovateľa**

Prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje aj na základe požiadaviek, ktoré vyplývajú z právnych predpisov. Ide najmä o nasledovné právne predpisy:

Na základe zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce, v znení neskorších predpisov, Prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje na účel splnenia jej zákonných povinností v rámci predzmluvných vzťahov, napr. povinnosť oboznámiť Vás s právami a povinnosťami, ktoré pre Vás vyplývajú z pracovnej zmluvy, s pracovnými podmienkami a mzdovými podmienkami, za ktorých máte prácu vykonávať.

- **Bez Vášho súhlasu**

Prevádzkovateľ spracúva vaše osobné údaje na základe oprávneného záujmu pri vymáhaní právnych nárokov, kedy oprávneným záujmom Prevádzkovateľa je preukazovanie, uplatňovanie a obhajovanie právnych nárokov spoločnosti.

Ako môžete odvolať svoj súhlas

Váš akýkoľvek slobodný súhlas, ktorý jednoznačne potvrdíte svojím podpisom môžete kedykoľvek odvolať písomnou formou zaslanou do sídla Prevádzkovateľa, alebo emailom na socialne@dsspohorelskamasa.sk. Odvolanie súhlasu však nemá vplyv na zákonnosť spracúvania založenom na súhlase pred jeho odvolaním.

Budú Vaše osobné údaje poskytované iným príjemcom?

Sprostredkovateľom, ktorí spracúvajú osobné údaje v mene prevádzkovateľa alebo pre účely prevádzkovateľa za účelom poskytovania služieb:

- správca e-mailovej schránky – BBSK,
- v rámci zákonnej súčinnosti – BBSK, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, úrady práce, sociálnych vecí a rodiny, Sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne, poskytovatelia zdravotnej starostlivosti, školské zariadenia, daňové úrady, orgány verejnej moci,
- právne služby – súdy, notári, exekútori,
- a iné subjekty, ktorým poskytnutie osobných údajov vyplýva zo zákona.

Budú Vaše osobné údaje prenášané do tretích krajín?

Prevádzkovateľ nezamýšľa prenos Vašich osobných údajov do tretích krajín.

Ako dlho budú Vaše osobné údaje na tento účel spracúvané?

- Pokiaľ nie je vyššie uvedené inak, Vaše osobné údaje spracúva Prevádzkovateľ po dobu trvania výberového konania na relevantnú pracovnú pozíciu. V prípade úspešného uchádzača o zamestnanie Prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje po skončení výberového konania do dňa, ktorý bol dohodnutý v pracovnej zmluve (dohode o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru) ako deň nástupu do práce, prípadne do dňa účinnosti dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru. Po tomto dni Prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje ako zamestnanca na účely plnenia povinností vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu.
- Vaše osobné údaje obsiahnuté v dokumentoch, ktoré sú registratúrnymi záznamami uchovávané po dobu uvedenú v registratúrnom pláne Prevádzkovateľa.
- V prípade, ak ste Prevádzkovateľovi udelili súhlas na spracúvanie osobných údajov na účel vedenia databázy uchádzačov o zamestnanie v spoločnosti, Vaše osobné údaje uchovávané po dobu 12 mesiacov od skončenia výberového konania na relevantnú pracovnú pozíciu za predpokladu, že Váš súhlas so spracúvaním osobných údajov neodvoláte skôr.



- Prevádzkovateľ môže spracúvať Vaše osobné údaje po uplynutí vyššie uvedených dôb, ak je ďalšie spracúvanie Vašich osobných údajov potrebné na splnenie zákonnej povinnosti, ktorej Prevádzkovateľ podlieha alebo je nevyhnutné na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov spoločnosti.

Prevádzkovateľ aplikuje princíp minimalizácie, čo znamená, že po tom, čo uplynie doba, počas ktorej je Prevádzkovateľ oprávnený spracúvať osobné údaje, osobné údaje sa anonymizujú, resp. vymažú z databáz a informačných systémov Prevádzkovateľa.

Aké sú Vaše práva v súvislosti s týmto spracúvaním?

Na základe písomnej žiadosti, ktorá je umiestnená na našom webovom sídle www.dsspohorelskamasa.sk ste oprávnený si od Prevádzkovateľa uplatniť:

- **Odvolať súhlas** – v prípadoch, kedy Vaše osobné údaje spracúvame na základe Vášho súhlasu, máte právo tento súhlas kedykoľvek odvolať. Súhlas môžete odvolať elektronicky na adrese zodpovednej osoby, písomne na adrese prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov, ktoré sme na jeho základe o Vás spracúvali.
- **Právo na prístup** - máte právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o Vás máme k dispozícii, ako aj na informácie o tom, ako Vaše osobné údaje používame. Vo väčšine prípadov Vám budú Vaše osobné údaje poskytnuté v písomnej listinnej forme, pokiaľ nepožadujete iný spôsob ich poskytnutia. Ak ste o poskytnutie týchto informácií požiadali elektronickými prostriedkami, budú Vám poskytnuté elektronicky, ak to bude technicky možné.
- **Právo na opravu** - prijímame primerané opatrenia, aby sme zabezpečili presnosť, úplnosť a aktuálnosť informácií, ktoré o Vás máme k dispozícii. Ak si myslíte, že údaje, ktorými disponujeme sú nepresné, neúplné alebo neaktuálne, prosím, neváhajte nás požiadať, aby sme tieto informácie upravili, aktualizovali alebo doplnili.
- **Právo na výmaz (na zabudnutie)** - máte právo nás požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, napríklad v prípade, ak osobné údaje, ktoré sme o Vás získali, už viac nie sú potrebné na naplnenie pôvodného účelu spracúvania. Vaše právo je však potrebné posúdiť z pohľadu všetkých relevantných okolností. Napríklad, môžeme mať určité právne a regulačné povinnosti, čo znamená, že nebudeme môcť Vašej žiadosti vyhovieť.
- **Právo na obmedzenie spracúvania** - za určitých okolností ste oprávnený nás požiadať, aby sme prestali používať Vaše osobné údaje. Ide napríklad o prípady, keď si myslíte, že osobné údaje, ktoré o Vás máme, môžu byť nepresné alebo keď si myslíte, že už Vaše osobné údaje nepotrebujeme využívať.
- **Právo na prenosnosť údajov** - za určitých okolností máte právo požiadať nás o prenos osobných údajov, ktoré ste nám poskytli, na inú tretiu stranu podľa Vášho výberu. Právo na prenosnosť sa však týka len osobných údajov, ktoré sme od Vás získali na základe súhlasu alebo na základe zmluvy, ktorej ste jednou zo zmluvných strán.
- **Právo namietat'** - máte právo namietat' voči spracúvaniu údajov, ktoré je založené na našich legitímnych oprávnených záujmoch. V prípade, ak nemáme presvedčivý legitímny oprávnený dôvod na spracúvanie a Vy podáte námietku, nebudeme Vaše osobné údaje ďalej spracúvať.
- **Právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov** - ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje spracúvame nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27; tel. číslo: +421 /2/ 3231 3214; mail: statny.dozor@pdp.gov.sk, <https://dataprotection.gov.sk>. V prípade podania návrhu elektronickou formou je potrebné, aby spĺňal náležitosti podľa § 19 ods. 1 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok).

Prevádzkovateľ poskytne dotknutej osobe informácie o opatreniach, ktoré sa prijali na základe jej žiadosti do jedného mesiaca od doručenia žiadosti.

Dochádza pri spracúvaní Vašich osobných údajov k automatizovanému rozhodovaniu vrátane profilovania?

Pri spracúvaní Vašich osobných údajov nedochádza k automatizovanému rozhodovaniu vrátane profilovania.